

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1 имени Алексея Александровича Иноземцева»**



Утверждено
Приказом № 150 от 30.08.2021 г.
Директор МБОУ «Гимназия №1
имени А.А. Иноземцева»

Н.В.Сиреньщикова

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ №1 ИМ.А.А.ИНОЗЕМЦЕВА»**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет является представительным, коллегиальным органом управления МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» и настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Определение стратегических направлений развития МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева».

2.2. Участие в определении значимых составляющих образовательного процесса в целом.

2.3. Содействие созданию в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

2.4. Организация финансово-экономического содействия в работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» бюджетных средств, его собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников.

2.5. Обеспечение контроля за привлекаемыми и расходуемыми финансовыми и материальными средствами.

3. Компетенции Управляющего совета

3.1. Определение направлений стратегического развития Гимназии.

3.2. Утверждение результатов самообследования за текущий календарный год.

3.3. Рассмотрение и согласование программы развития Гимназии.

3.4. Согласование внесения изменений и дополнений в Устав Гимназии.

3.5. Рассмотрение и согласование сметы расходования средств, полученных Гимназией от уставной, приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников.

3.6. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условия обучения и воспитания

в Гимназии.

3.7. Содействие привлечению внебюджетных средств для развития Гимназии.

4. Организация деятельности

4.1. Управляющий совет создается в составе 11 человек. В его состав входят избранные представители участников образовательного процесса – педагогические работники (2 чел.), обучающиеся 9-10 классов (2 чел.), родители обучающихся (законные представители) (5 чел.), руководитель образовательного учреждения (1 чел.), представитель учредителя (1 чел.).

4.2. Формирование состава Управляющего совета осуществляется за счет процедур выборов, делегирования, назначения и вхождения по должности. Сформированный состав Управляющего совета утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева».

4.3. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общешкольным родительским собранием, по принципу «одна семья (полная или неполная)» один голос, независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева».

4.4. Работники МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», дети которых обучаются в Гимназии, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5. Члены Управляющего совета из числа педагогов избираются общим собранием работников МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева».

4.6. Директор является членом Управляющего совета по должности.

4.7. Представители обучающихся избираются Советом гимназистов.

4.8. Представитель учредителя вводится по представлению учредителя.

4.9. Члены Управляющего совета избираются сроком на два года.

4.10. В случае, когда количество выборных членов Управляющего совета уменьшается, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении в двухнедельный срок довыборов членов Совета.

4.11. Управляющий совет возглавляет Председатель, который избирается членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета. Председателем Управляющего совета не могут быть избраны: директор МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», работник МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», представитель Учредителя, обучающийся МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», не достигший возраста 18 лет. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета.

4.12. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует выполнение принятых на заседаниях Совета решений.

4.13. В случае отсутствия Председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета или один из членов Совета по решению Совета.

4.14. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации Совета.

4.15. Заседания Управляющего совета созываются его Председателем по собственной инициативе или по требованию члена Совета. Управляющий совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Совета не позднее,

чем за 7 дней до заседания Совета. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

4.16. Кворумом для проведения заседания Управляющего совета является присутствие не менее половины членов Совета.

4.17. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Совета и оформляются в виде постановлений.

4.18. Управляющий совет может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Совета.

4.19. Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

5. Делопроизводство

5.1. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева».

5.2. На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 рабочих дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала текущего учебного года.