

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1 имени Алексея Александровича Иноземцева»**

Утверждено

Приказом № 65 от 14.03.2025 г.
Директор МБОУ «Гимназия №1
имени А.А. Иноземцева»

_____Н.В.Сиреньщикова

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан на обучение в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева»
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

1.1. Правила приёма граждан на обучение в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (далее – Порядок), приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства Просвещения РФ от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 06.04.2023 № 240, Уставом МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» в целях обеспечения конституционного права граждан на получение доступного и бесплатного общего образования.

1.2. Правила регламентируют процедуры приема в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Прием на обучение в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Прием на обучение в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.5. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье

28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

1.6. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании».

1.8. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона".

В случае отсутствия мест в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Комитет по образованию городского округа администрации города Братска (далее – Комитет по образованию).

1.9. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (кроме классов профильного и углубленного обучения) осуществляется на общедоступной основе без вступительных испытаний или индивидуального отбора.

1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

1.13. При подаче заявления в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» заявитель предоставляет оригинал документа, удостоверяющий личность, для установления факта родственных отношений с ребенком и полномочий законного представителя.

1.14. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:"

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева».

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 26(1) и 26(2) Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

1.15. После представления документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, в течение 5 рабочих дней МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала

(сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).".

1.16. Для зачисления ребенка в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

1.17. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования

1.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» (**Приложение №1**).

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями)

(законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (*Приложение №2*).

1.20. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте Гимназии в сети Интернет (*Приложение 3*).

1.21. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся Гимназии копии указанных выше документов размещаются на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева».

1.22. Родитель (законный представитель) заверяет личной подписью в заявлении о приеме ребенка в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» факт ознакомления с лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Гимназии, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также в письменном виде дают свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

1.23. В случае отсутствия свободных мест родителю (законному представителю) ребенка выдается уведомление об отказе в зачислении (*Приложение 4*).

1.24. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2. Организация приёма детей в первый класс

2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» размещает на информационном стенде и (или) официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемого городским округом муниципального образования города Братска;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Приём заявлений в первый класс МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» для граждан, указанных в пунктах 1.5-1.7 настоящих Правил, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.3. Руководитель МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пунктах 1.5-1.7 настоящих Правил, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Если МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» закончила прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, то она вправе

осуществлять прием детей, незарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.6. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) прием детей в более раннем или более позднем возрасте осуществляется с разрешения Учредителя.

3. Организация приема по программам начального общего и основного общего образования

3.1. Прием в первый класс в течение учебного года и последующие классы начального общего и основного общего образования осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

3.2. В пятые классы переводятся обучающиеся МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», успешно освоившие программы начального общего образования. При наличии свободных мест в порядке перевода принимаются обучающиеся из других образовательных организаций.

3.2. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме на уровень основного общего образования после освоения уровня начального общего образования в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» и предоставления каких-либо иных документов для перевода не требуется. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» с последующим изданием приказа о переводе.

4. Организация приема по программам среднего общего образования

4.1. Для обучения по программам среднего общего образования принимаются обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и подтвердившие их освоение на государственной итоговой аттестации по личному заявлению родителя (законного представителя).

4.2. Количество десятых классов, открываемых в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева», определяется педагогическим советом МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» в зависимости от результатов мониторинга образовательных запросов обучающихся, освоивших программы основного общего образования, и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса, с учетом действующих санитарных норм и правил на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Для зачисления обучающихся в 10-й класс МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» для получения среднего общего образования родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме в 10-й класс;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.4. Набор в профильные классы МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» для получения среднего общего образования осуществляется на основании индивидуального отбора обучающихся в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации.

5. Прием в порядке перевода из другого образовательного учреждения

5.1. Прием в порядке перевода обучающихся в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность

по образовательным программам соответствующих уровней и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родитель(и) (законный(е) представитель(и) несовершеннолетнего обучающегося:

- обращаются в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» с запросом о наличии свободных мест;
- при отсутствии свободных мест в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» обращаются в Комитет по образованию для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

5.3. Для зачисления обучающегося в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» в порядке перевода совершеннолетний обучающийся или родитель(и) (законный(е) представитель(и) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют следующие документы:

- личное дело обучающегося
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

5.4. Указанные выше документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) несовершеннолетнего обучающегося в Гимназию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.5. Руководитель МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

5.6. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

5.9. Порядок действий по переводу совершеннолетнего обучающегося в случаях прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования определяется Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 06.04.2023 № 240.

[illegible]

Приложение № 2

к Правилам приема граждан в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева»
по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования, утвержденных приказом № 65 от 14.03.2025 г.

**Расписка в получении документов
для зачисления в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева»**

Гр. _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя)) передала

в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева» документы на ребенка _____

п/п	Перечень предоставленных документов	Отметка о получении
1	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
4	Медицинская карта (по усмотрению родителей)	
5	Сертификат о прививках (по усмотрению родителей)	
6	Копия СНИЛСА ребенка (по усмотрению родителей)	
7	Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
8	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
9	Личное дело обучающегося (в случае перевода из другой ОО)	
10	Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (в случае перевода из другой ОО в течение учебного года)	
11	Аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10,11 классы)	
12	Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	

Регистрационный номер заявления _____ от «_____» _____ 202__ г.

Сайт Гимназии <https://gym1bratsk.gosuslugi.ru/> Телефон приемной 8(3953)46-97-18

Ответственное лицо, принявшее документы _____ (_____)

М.П.

Приложение № 3

к Правилам приема граждан в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева»
по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования, утвержденных приказом № 65 от 14.03.2025 г.

«В приказ»

Директору МБОУ «Гимназия № 1
им.А.А.Иноземцева» Н.В.Сиреньщиковой

Директор: Н.В.Сиреньщикова

От _____

Заявление зарегистрировано
в журнале регистрации заявлений

№ _____ от _____ 202__ г.

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____

Ф.И.О. полностью

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1 им.
А.А.Иноземцева» в _____ класс на очную форму обучения.

Сведения об учащемся:

Дата рождения: « _____ » _____ г.

Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

Наличие права преимущественного приема (да/нет) _____

Потребность ребенка в создании спец.условий _____

(наличие заключения ПМПК)

Согласие родителей(законных представителей)на обучение по АОП _____
(при наличии заключения ПМПК)

Выбор родного языка из числа языков народов РФ _____

Сведения о родителях (законных представителей):

Отец (законный представитель) _____

телефон _____ эл.почта _____

Мать (законный представитель) _____

телефон _____ эл.почта _____

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности в Гимназии, правами и обязанностями обучающихся.

подпись

В случае, если указанные в настоящем заявлении персональные данные станут устаревшими,
недостоверными, обязуюсь производить их уточнение путем подачи в МБОУ «Гимназия №
1 им. А.А.Иноземцева» соответствующего письменного заявления

подпись

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего
ребенка в целях реализации права на образование

подпись

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись _____

Приложение № 4

к Правилам приема граждан в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева»
по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования, утвержденных приказом № 65 от 14.03.2025 г.

Уведомление об отказе в зачислении в МБОУ «Гимназия № 1 им. А.А.Иноземцева»

Уважаемый (ая) _____

ФИО заявителя

уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием в параллели _____ классов свободных мест, и на основании части 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в зачислении Вашего ребенка _____ отказано.

Директор МБОУ «Гимназия № 1
им. А.А.Иноземцева»

Н.В.Сиреньщикова